

학생자치회 임원선거 후보자 토론회 매뉴얼

‘학생자치회 임원선거 후보자 토론회 매뉴얼’을 발간하며...

교내 학생자치회 임원 선거는 학생들이 스스로 만든 규정에 따라 함께 적극적으로 참여하여 공정하게 대표자를 선출하는 민주적 합의와 의사결정의 과정을 체험할 수 있는 중요한 기회입니다. 특히 이 과정에서 후보자 토론회는 후보자와 유권자가 함께하는 공적 담론의 장으로서 후보자들이 주어진 동등한 발언 기회와 시간 안에서 규정된 형식과 절차에 따라 선별된 공동 관심사를 중심으로 자신의 생각을 표명하고 상호 토론함으로써, 투표하는 학생들에게 공동체를 위해 올바른 선택을 할 수 있는 비교와 판단의 기회를 제공합니다. 이러한 참여와 학습 과정을 통해 학생들은 민주주의 기본원리와 규범을 자연스럽게 이해하고 시민사회의 공동체 의식을 함양할 수 있을 것입니다.

본 매뉴얼은 학생자치회 임원선거를 위한 후보자 토론회의 준비 과정이 시간적으로 학교 수업에 미칠 수 있는 영향을 최소화하면서 학생들이 토론회를 준비하는데 도움을 주기 위해 작성되었습니다. 이 책자가 학생들의 주권의식 함양 및 민주주의 배우기에 기여하고, 후보자 토론회뿐만 아니라 학교생활 속의 다양한 토론 경험을 통해 학생들의 올바른 토론관 정립과 민주적 토론문화의 지속적인 확산에 도움이 되기를 희망합니다.

2016년 7월

중앙선거방송토론위원회



I. 후보자 토론회 준비하기 • 1

1. 후보자 토론회 개최 개요 • 1
2. 후보자 토론회 세부 준비과정 • 3
3. 후보자 토론회 개최 • 11

II. 후보자 토론회 참여하기 • 13

1. 토론회 참여 자세와 태도 • 13
2. 후보자 토론회의 전략 • 14
3. 경청의 기술 • 16

III. 수업에 활용 가능한 토론 방식 • 17

1. 사회자 공통질문 후 토론자 주도권 토론 • 18
2. 사회자 공통질문 후 토론자 자유토론 • 20
3. 토론자 모두발언 후 보충질문 • 22
4. 토론 평가 • 24

< 부 록 >

- 후보자 토론회 진행방식별 시나리오 예시 • 25

본 매뉴얼은 중앙선거방송토론위원회 홈페이지(<http://www.debates.go.kr>)에 게시되어 있습니다. 교육현장에서 활용하시고, 개선사항 등을 유선 또는 이메일(debates@nec.go.kr)로 의견을 주시면, 향후 실제 적용 사례 등을 수집하여 수정·보완할 예정입니다.

I

후보자 토론회 준비하기

기존 '학교선거 매뉴얼'¹⁾은 학생들이 후보자의 공약을 비교해 볼 수 있도록 선거일 전 2일까지 후보자 합동소견발표회를 개최하도록 하고 있지만, 후보자간 합동 토론회를 개최하는 것이 투표하는 학생들의 합리적인 의사결정을 위해 보다 효과적일 것입니다. 이에 각급 학교의 선거를 위해 구성된 선거관리위원회가 교내의 사정(규모 및 학사일정 등) 및 선거일정을 고려하여 토론회를 원활하고 효과적으로 개최하는데 참고할 수 있도록 토론회 준비 과정에 대한 기준 등을 매뉴얼로 작성하였습니다.

1

후보자 토론회 개최 개요

1. 주 관 : 선거관리위원회
2. 개최시기 : 선거운동기간 중
3. 개최횟수 : 1회 이상
4. 개최시간 : 60분 이내
5. 개최방법 : 집합 또는 교내 방송망 이용



◆ 소견발표회

후보자 토론회를 실시하지 않을 경우 학생자치회 임원선거 규정에 따라 선거기간 중 1회의 소견발표회를 개최하여 후보자의 소견과 공약사항을 선거권자에게 알릴 수 있다.

1) 선거연수원(2015), 『초·중·고등학생 민주시민을 위한 학교선거 매뉴얼』

6. 후보자 토론회 흐름도



7. 후보자 토론회 일정표(예시)

주 체	일 정	토론회 준비	비 고
선거관리 위원회	D-15일까지	선거일 공고	선거기간 7일 기준
	D-12일까지	후보자등록	
	D-7일까지	<ul style="list-style-type: none"> • 개최일시 · 장소 결정 • 사회자 결정 • (주제)질문 · 진행방식 결정 	
	D-5일까지	<ul style="list-style-type: none"> • 설명회 개최 	
	D-3일까지	<ul style="list-style-type: none"> • 토론회장 설비 	
	D-2일까지	<ul style="list-style-type: none"> • (리허설 실시) • 토론회 개최 	
	D-day	선거일	

※ 학업일정을 감안하여 작성한 토론회 준비일정표의 예시이므로 상대적으로 여유가 있는 학교에서는 일정을 연장하여 진행할 수 있음.

2) 토론자 선정

- 학생자치회 임원선거의 후보자가 토론자가 됨.
- 러닝메이트의 경우 팀별 1명을 토론자로 선정
 - ※ 회장 후보자와 부회장 후보자 구분 없이 1명

3) 사회자 선정

- 개최일시·장소 결정시 함께 선정
- 사회자 선정시 유의사항
 - 선거관리위원 중에 1명을 선정하거나, 토론진행 경험이 있는 학생을 우선 선정하되, 토론회의 전 과정을 함께 할 수 있어야 함.
 - 가급적 고학년의 학생을 선정하여 돌발상황 등에 대처할 수 있게 함.
- 사회자의 준비·이해사항
 - 토론진행방식 등 토론회의 전체적인 흐름을 정확하게 이해하고 숙지
 - 토론진행표 및 시나리오(대본) 숙지
 - 토론 질문 등에 대한 이해
 - 후보자의 발언시간 관리 방법에 대한 이해
 - 후보자의 발언제지 등 상황에 대한 대처방법 등

4) 토론의제 선정

- 질문 수집 방법
 - 선거관리위원회가 자체 수집
 - 토론회 개최 전에 교내 건의함 등을 이용하여 수집하거나, 토론회 개최 현장에서 쪽지, 메모, 문자 등의 방법으로 유권자(청중)의 질문내용을 즉석에서 수집
- 질문 선정 방법
 - 수집된 질문사항 중 공통질문 및 후보자 개별질문 등으로 구분하여 선거관리위원회에서 선정
 - 토론회 진행 중 유권자에게 수집한 질문은 선거관리위원회가 현장에서 선정하여 사회자에게 전달

● 질문 선정시 유의사항

- 유권자(학생)의 관심과 학교의 최대 현안에 대한 사항을 공통질문으로 선정
- 특정 후보자에게 유리한 질문이나 특정 후보자의 공약사항을 공통 질문으로 선정해서는 안됨.
- 후보자에 대한 개별질문 선정시 질문의 내용, 강도, 난이도 등에 있어 후보자간의 형평성 유지
- 두 개 이상의 내용을 한 개의 질문으로 선정하지 않도록 함.

▶ 후보자 토론회 질문 예시



- 학생자치회장에 출마하게 된 이유나 계기는 무엇입니까?
- 공약을 실천하는 과정에서 학교와 갈등이 생길 경우 어떻게 해결할 것입니까?
- 현재 우리학교 학생들의 최대 관심사는 무엇이라고 생각하십니까?
- 우리 학교의 교훈은 ○○○입니다. 이를 실천하기 위해 후보자는 어떤 노력을 하시겠습니까?
- 우리 학교의 교훈은 무엇입니까? 하나둘셋하면 동시에 대답해 주세요(돌발질문).
- 앞으로 유권자(학생)들에게 어떤 학생자치회장이 되고 싶은지, 또한 유권자(학생)에게 어떻게 다가갈 것인지, 말씀해 주세요.
- 여기 계신 후보들의 공약을 살펴보니, ○○○ 문제에 대해 다들 공감을 하고 계신 것 같습니다. 각 후보들의 ○○○에 대한 해결책을 듣고 싶습니다.
- 존경하는 인물은 누구이며, 이유는 무엇입니까?
- 감명 깊게 읽은 책은 무엇이며, 어떤 점이 감명 깊었습니까?
- 나의 장점은 무엇입니까?
- 소수의 학생이 아니라 모든 학생의 지지를 받는 학생자치회를 만들기 위한 방안은 무엇이라고 생각하십니까?
- 학생자치회에서 결정된 내용을 어떻게 학교에 전달하며, 학생들의 의견을 학교 정책에 반영할 수 있는 구체적인 방안을 말씀해 주세요.
- 학생들이 자신들의 문제를 해결하기 위해 자발적인 참여를 어떻게 이끌어 낼 것인지 말씀해 주세요.

5) 진행방식 결정

▶ 진행방식 개요

구분		진행방식	
토론개시	기조연설	후보자의 자기소개, 출마소감, 핵심공약 등	
본토론	질문 (문제제기) 주제별	사회자 질문	사회자가 후보자에게 공통(개별)질문하고 답변을 듣는 방식(위원회에서 질문 작성)
		유권자 질문	유권자가 후보자에게 공통(개별)질문하고 답변을 듣는 방식(유권자가 직접 질문을 작성하고 위원회에서 선정) ※ 청중이 있을 경우 토론회 현장에서 직접 유권자(청중) 질문도 가능함.
		후보자 질문 (후보자 상호토론)	후보자가 상대후보자에게 직접 질문하고 답변을 듣는 방식
		후보자 주도권	사회자를 통하지 않고 후보자가 일정시간 동안 주도권을 가지고 토론하는 형식
		후보자 자유토론	후보자별로 주어진 시간총량 범위내에서 자유롭게 토론하는 형식
		후보자 공약발표 후 토론	후보자의 공약발표 후 발표내용을 주제로 후보자간 토론하는 형식
		혼합형	사회자 질문에 후보자 보충질문 혼합
	질문형식	개별질문	후보자별로 각각 다른 내용으로 질문
		공통질문	모든 후보자에게 같은 내용으로 질문
토론종료	맺음말	유권자에 대한 지지호소, 토론내용 정리보완 등	

● 토론포맷 배치

- 사회자 질문형, 후보자 질문형(후보자간 상호토론) 등을 중심으로 공통질문형과 개별질문형이 조화되도록 작성
- 질문·답변의 횟수·방법 등에 있어 후보자간 형평을 유지

● 시간 배정

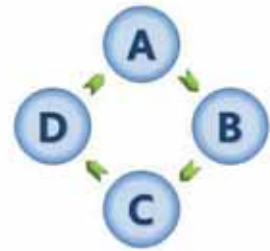
- 토론 진행방식 안의 각 주제별 후보자의 질문·답변 시간은 가급적 통일
※ 예를 들어 1주제는 1분, 2주제는 2분, 3주제는 3분으로 하는 경우 후보자가 혼동할 수 있음.

● 후보자의 좌석과 발언순서 결정

- 후보자의 발언순서는 특정 후보자만 선순위로 발언하지 않도록 토론회장의 좌석 순서대로 결정
- 후보자 좌석과 발언순서는 후보자 대상 설명회에서 결정
- 진행방식 유형별로 처음 발언순서가 순환되도록 함.
- 발언순서 예시(후보자가 4명일 경우)

「기조연설 → 사회자 공통질문① → 사회자 공통질문② → 후보자 개별질문」

- 기조연설 : A → B → C → D
- 사회자 공통질문① : B → C → D → A
- 사회자 공통질문② : C → D → A → B
- 후보자 개별질문 : D → A → B → C



▶ 진행방식 작성시 고려사항

고려요소	결정할 사항
후보자 수 및 토론시간	토론포맷의 수나 질문·답변의 시간 등 결정 ※ 토론포맷 : 전체 진행방식에 있어서 개개의 형식 (예를 들어 사회자 공통질문, 사회자 개별질문 등)
후보자의 발언 및 질문·답변방법	<ul style="list-style-type: none"> • 기조연설 및 맺음말 발언 기회 부여 결정 • 사회자(질문자 포함)와 후보자간의 질문·답변만 할 것인지, 후보자간 상호토론 등으로 할 것인지 결정 • 보충 질문과 답변을 허용할 것인지 결정
질문 유형	공통질문인지 개별질문인지 결정

● 토론 진행방식표 작성

- 주제 및 진행방식을 결정한 후 전체 토론시간을 배분하여 진행방법과 순서를 작성

- 토론 진행방식표 포함 내용
 - 토론회 개시 : 사회자의 시작 인사 및 후보자 소개
 - 주제 선정 과정 및 진행방식 설명
 - 후보자의 기조연설
 - 토론포맷(후보자의 발언순서와 질문·답변순서 포함)
 - 후보자의 맺음말
 - 토론회 종료 : 사회자의 마무리 인사
- 토론 진행방식표 예시 : [부록] 참조

▶ 토론 진행방식표의 이해

구분	내용	소요시간(리얼타임)
<ul style="list-style-type: none"> • 토론회 개시 • 토론포맷 (기조연설, 개별질문 등) • 토론회 종료 	<ul style="list-style-type: none"> • 간결하고 명료하게 기재 • 발언순서에 따른 후보자명, 발언시간 등 	<p>각 내용의 실제 발언 소요시간 기재 (해당항목의 소요시간과 사회자의 진행시간을 누적하여 현재 시간 기재)</p>

6) 시나리오(대본) 작성

- 작성시기 : 토론 진행방식표 작성 후
- 작성내용 : 토론 진행방식표를 중심으로 다음 내용을 포함하여 작성
 - 질문내용 : 사회자의 공통/개별 질문사항
 - ※ 구어체로 변형하여 대본에 삽입
 - 사회자 연결말 : 토론회의 시작을 알리는 말, 토론회의 종료를 알리는 말, 중간에 후보자 지명을 비롯한 진행상 필요한 말 등
- 작성방법
 - 유권자(학생), 후보자 누구나 이해하기 쉽게 구어적으로 명료하게 작성
 - 선거관리위원회와 사회자가 공동 작성
- 작성 시나리오 예시 : [부록] 참조

다. 설명회 개최

1) 개최시기 : 토론회 개최 3일전 ~ 개최일 전일까지

2) 후보자 안내 세부 사항

- 후보자들에게 주제(질문) 및 진행방식 설명
- 후보자의 좌석 및 발언 순서 결정(기호순 또는 추천)

※ 추천에 의하여 발언순서 등을 결정할 경우 : 후보자의 기호 순에 따라 추천순위를 추천하고 추천순위에 따라 후보자의 좌석과 발언 순서를 추천

- 토론회에 참석하는 후보자 준수사항 및 유의사항 설명

▶ 후보자 준수사항 및 유의사항

- 선거관리위원회가 안내하는 진행방식을 충분히 이해하고, 질문내용에 대한 답변 준비
- 토론 진행방식을 준수하며, 진행중 불필요한 행동은 하지 않음.
- 사회자의 진행방식을 충실히 따르며, 상대방의 발언을 정중히 경청
- 토론진행방식의 발언순서에 따라서만 발언을 함.
- 후보자는 가급적 주어진 답변시간을 모두 사용하되, 발언시간이 초과되지 않도록 함.
- 다른 후보자의 발언중 끼어들지 않음(끼어들기가 허용된 진행방식은 제외).
- 주제나 질문사항에서 벗어나는 내용을 발언하지 않음.
- 상대 후보자를 비방하지 않음.
- 토론회 진행을 방해하거나 토론회장 질서를 문란하게 하지 않음.
- 사회자의 제지나 중지 요청에 따라야 함.

라. 토론회장 설비

1) 준비물품 : 마이크, 책상 및 의자, 후보자용 표찰, 시간 측정용 타이머 등

2) 유의사항

- 선거관리위원회는 필요시 선거담당 교사의 도움을 받아 후보자 토론회 개최 전까지 장소를 설비하되, 특정후보자를 연상시키는 문양 등 또는 후보자간 차이가 나지 않도록 공정하게 하여야 함.

- 토론회를 강당 등에서 개최할 경우 많은 학생들이 토론회를 관람할 수 있도록 좌석 등을 설비하고, 교내방송시설을 이용하여 토론회를 진행할 경우 학생들이 교실 등에서 시청 또는 청취할 수 있도록 설비

▶ 설비에 시도

<p style="text-align: center;">좌우 대칭 구조</p>	
<ul style="list-style-type: none"> □ 후보자들끼리 마주보고 앉는 형태 □ 상호 대립적 토론에 적합 □ 후보자 중심의 토론 형태 □ 다자간 토론에는 부적합 	
<p style="text-align: center;">전후 맞대면 구조</p>	
<p style="text-align: center;">양끝 사회자 배치 구조</p>	<ul style="list-style-type: none"> □ 공간 구성에 용이 □ 상호토론은 취약

3

후보자 토론회 개최

가. (필요시) 리허설 실시

- 토론회 개최 당일, 후보자는 토론회 시작 전 리허설을 통해 목소리, 자세 등 스스로 보완해야 할 사항을 인지할 수 있음.
- 선거담당교사 및 선거관리위원회는 설비 등의 미흡한 점을 찾아 보완할 수 있음.

나. 토론회 진행

- 후보자가 배정된 시간을 초과하여 발언하는 때에는 토론회의 원활한 진행을 위하여 위원회가 정하는 바에 따라 발언 중지를 명하고, 공정성을 훼손하지 아니하는 범위에서 토론 시간을 조정하여 진행할 수 있음.
- 후보자는 토론회의 진행 중 토론회장을 벗어날 수 없으며, 원칙없이 토론회장을 벗어난 경우 그 후보자는 토론회장에 다시 입장할 수 없음. 이 경우 사회자는 그 사실을 알려야 함.
- 청중이 있는 경우 토론회의 진행을 방해하는 자가 있는 때에는 이를 제지하거나 중지를 요청하여야 하며, 그 요청에 불응하는 경우에는 토론회 장소 밖으로 퇴장시킬 수 있음.

▶ 토론자(후보자)의 소지품 등

- 후보자들은 선거구호(기호) 등이 있는 간단한 표지물을 부착할 수 있음.
- 각종 자료, 그림 등 참고자료 등을 소지하여 참여할 수 있으나, 상대 후보자를 헐뜯는 자료를 토론회에서 활용할 수 없음.
- 휴대전화, 노트북 등 전자기기를 토론회에서 사용할 수 없음.

다. 사회자의 토론 진행시 유의사항

- 후보자의 발언내용에 대해 동의나 부정 등의 평가를 하거나 자기 감정을 드러내는 행위는 하지 않음(예를 들어 ‘탁월한 말입니다’, ‘좋은 답변이 있습니다’ 등).
- 특정 후보자의 답변 내용이 부족하다고 보충해서는 안되며, 사회자 연결말은 최소화하는 것이 자연스러움.
- 시나리오를 자주 들여다보거나, 문어체의 딱딱한 말투, 굳은 표정은 토론회 분위기를 더욱 경직되게 할 수 있음.

II

후보자 토론회 참여하기

학생들은 대개 후보자의 홍보 포스터와 연설회를 통해 후보자를 선택하기 위한 정보를 얻습니다. 각 학교별로 선거분위기와 학생자치 역량을 감안하여 자율적으로 후보자 토론회를 운영하시기 바랍니다. 후보자 토론회는 후보자가 자신의 공약 및 비전을 제시하고 지지 호소 등을 할 수 있고, 유권자들은 후보자의 공약과 자질을 비교해 볼 수 있어 좋은 선거운동의 한 방법입니다.

1 토론회 참여 자세와 태도

- 사회자가 후보자를 소개하면 유권자(또는 카메라)를 정면으로 바라보며 가볍게 목례를 함.
- 토론회는 발언시간이 엄격히 제한되므로 설치된 타이머의 잔여시간 등을 수시로 확인하며 제한된 발언 시간을 넘기지 않도록 함.
- 상대 후보자의 발언을 충실하게 경청하는 모습 등은 유권자에게 신뢰감을 줌.
- 발언권을 신청해야 하는 경우 후보자는 오른손을 가볍게 들어 발언의사를 표시함.
- 후보자는 토론회 진행 중 특별한 사유가 없는 한 토론회장을 벗어나지 않음.

가. 토론의 일반적인 기술

- 어떤 질문에 답하더라도 그 문제에 대해 확신을 갖고 자신감 있게 답변함.
- 기초연설 발언시 유권자(학생)와 첫 대면하는 순간임을 감안하여 강한 인상을 유권자(학생)에게 심어줘야 함.
- 학생자치회장 선거에 출마한 이유에 대해서는 충분한 연습을 통하여 원고 없이 유권자 (또는 카메라)를 자연스럽게 바라보며 자신 있고 자연스럽게 발언함.
- 정중한 인사, 자연스러운 제스처, 유머와 재치 등을 적절히 활용함.
- 마지막으로 마무리 발언을 할 때에는 개인소감, 유권자(학생)에게 하는 당부의 말, 감사인사 등을 핵심적이고 간결하게 전달함.

나. 토론의 실전 기법

- 유권자(학생)들이 주인공이라는 사실을 기억함.
 - 유권자(학생)를 주인공으로 만들어 주는 단어의 선택이 필요
 - 상대 후보자에게 질문할 때에도 유권자(학생)들이 묻는 것으로 표현
(예시) “~ 문제에 대해 ○○학교 학생들은 매우 걱정을 하고 있습니다.
○○○ 후보께서는 이 문제에 대해 어떠한 방안이 있는지 답변하여 주시기 바랍니다.” 등으로 질문함.
- 사실을 설명하면서도 유권자(학생)의 인식을 바꿀 수 있도록 현실감 있게 호소함.
- 여유를 잃지 말자.
 - 질문을 받았을 때 상황에 따라 던질 수 있는 멘트 연습
 - 상대 후보자의 의견에 반론이 있을 경우에는 단호하게 시작
(예시) “전 생각이 다릅니다.”, “그건 이렇게 생각합니다.” 등으로 대처

- 후보자 토론회에는 시간제한이 있으므로 두괄식으로 답변함.
(예시) “다 말씀드릴 수는 없지만”, “한 두가지 예를 든다면” 등으로 먼저 결론을 말하고 그 이유를 설명
- 유권자(학생)들과의 정서적 공감대를 형성하는 감성적 접근도 설득의 요소 중 하나임.
- 같은 답변도 어떻게 말하는 지에 따라 달라질 수 있음.
(예시) “대단히 중요합니다.”, “무엇이 필요합니다.”로 끝내는 것보다는 “그래서 저는 ~을 추진하겠습니다.”, “~을 해내겠습니다.”라는 강한 의지의 표명으로 마무리해야 더 설득력이 있음.
- 예상하지 못한 질문(답변을 준비하지 못한)에 적절히 대처함.
- 대립되는 질문에는 상대 후보자의 입장을 배려함. 내 의견을 말하기 전에 상대 의견이 충분히 타당할 수 있음을 인정해 주는 예의를 보이는 것이 좋음.
- 후보자간 상호토론에서 효과적으로 보충질문을 하기 위해 상대 후보자의 공약을 분석하고, 답변을 충분히 예상하여 질문함.
- 특정한 후보자만을 지정하여 질문하는 것은 유권자(학생)에게 좋지 않은 인상을 남길 수 있음.

다. 토론에서 질문을 잘하는 방법

- 상대방의 발언을 잘 들어야 그 내용과 관련된 질문을 할 수 있음.
- 답변이 “예, 아니요.”로 짧게 나올 수 있도록 단힌 질문을 함. “어떻게 생각하십니까?”와 같이 열린 질문을 하면 상대방에게 자신의 발언시간을 빼앗길 수 있음.

▶ 질문의 예시

- 상대방의 주장이 사실인지 확인하는 질문 : ()라고 하셨는데, 그것이 사실입니까?
- 상대 의도를 확인하고 상대방의 논리에 관련성이 있는지 확인하는 질문 : ()과 ()이 관련이 있다고 생각하십니까?
- 상대방의 주장을 받아들였을 때 발생할 수 있는 문제점에 관련된 질문 : 상대방의 주장대로 ()로 하면 ()와 같은 부작용이 생길 수 있지 않겠습니까?

가. 경청의 중요성

- 토론회에서 경청은 상대방에 대한 존중의 표시로 토론에서 가장 기본적인 예의임.
- 토론시작과 동시에 사회자의 발언을 경청하여 토론의 목적과 진행방식을 파악해야 함.
- 토론진행 과정에서 상대방의 의견을 효과적으로 비판하기 위해서는 상대방의 발언을 경청해야 함.

나. 사회자 발언 경청하기

- 토론배경, 목적, 진행방식과 절차, 기타 유의사항 등을 소개하는 사회자의 시작 멘트를 경청함.
- 사회자의 질문유형에 따라 의미를 잘 파악하여 대응방안에 따라 답변함.

다. 기타 경청의 기술

- 시선관리 : 시선은 상대방에 대한 관심의 표현으로 상대방의 눈 또는 눈아랫부분을 바라봄.
- 표정관리 : 감정의 노출 없이 편안한 표정을 지음.
- 동작관리 : 불필요하거나 지나친 움직임은 하지 않는 것이 좋음.
- 메모하기 : 토론 중 핵심적인 내용은 간단하게 메모

III

수업에 활용 가능한 토론 방식

“토론(討論)이란

어떤 주제에 대해 서로 다른 주장을 하는 사람들이
논증과 실증을 통해 규칙에 따라 자기주장을
정당화하여 다른 사람을 설득하려는
말하기 듣기 활동이다.”

- 정문성(2013), 「토의·토론 수업방법론56」-

참여 중심의 토론식 수업을 통해 학생들의 학습만족도가 향상된다는 것은 널리 알려져 있습니다. 이처럼 ‘토론’의 중요성은 설명하지 않아도 될 만큼 인식되고 있지만, 학교 선생님들이 실제 수업에 토론을 활용하기에는 준비과정 등 다소 번거로운 점이 있습니다. 또한 토론식 수업을 진행하는 선생님들도 학생들의 관심과 눈높이에 맞는 주제와 토론방식을 정하기가 의외로 쉽지 않다고 말합니다. 시중에 토론 관련 서적들이 많이 출간되어 있어 다양한 토론형식이 수업에서 적용되고 있기도 합니다. 본 매뉴얼에서는 일반적인 토론방식보다는 후보자 토론회에서 사용하는 토론포맷을 학교 수업시간에서 일부 변형하여 활용이 가능하도록 제시하고자 합니다. 토론포맷별 장·단점을 비교하고 참여자 수, 토론 주제, 시간 등을 고려하여 다양한 토론실습을 할 수 있습니다.

1

사회자 공통질문 후 토론자 주도권 토론

- 각 토론자(팀)별로 주제에 대한 기본적인 답변을 듣고, 답변내용에 대한 상호 토론이 활발히 이어질 수 있도록 토론자(팀)별로 주도권을 갖고 토론을 운영하는 방식

▶ '주도권 토론' 방식의 세부운영방법(예시)

- 주도권을 가진 토론자(팀)는 상대 토론자의 답변시간이 길어지는 경우 이를 제지할 수 있으나, 최소한의 답변시간(30초 정도)을 보장하도록 함.
- 참여하는 토론자(팀) 수에 따라 장시간 배제되는 토론자가 발생할 수 있으므로 특정 토론자에게 집중적으로 질문하지 않도록 하거나, 최소 2명의 토론자와 토론하도록 함.
- 원활하고 효율적인 진행을 위해 질문과 답변은 가급적 1분 이내로 함.

- 토론주제는 찬·반으로 명확히 구분되는 주제보다는 다양한 방법(해결책)들이 제시될 수 있는 주제가 적합함. 신문 사설이나 TV토론 프로그램 주제 등을 참고하여 사회적으로 중요한 현안에 대한 이슈토론도 가능함.

▶ 예 시

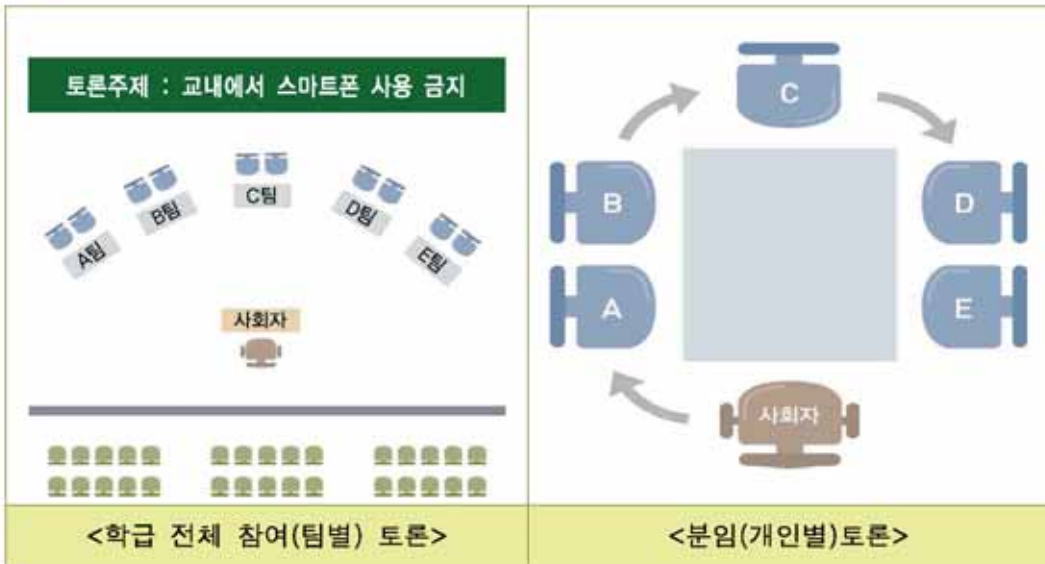
토론방식	내 용	소요 시간	비 고
사회자 공통질문 후 팀별 (토론자) 주도권 토론	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주제 : 사회현안 등 (무상급식, 교내에서 스마트폰 사용 금지, 사형제도 폐지 등) ● 사회자 공통질문(30초) ⇒ A/B/C/D/E 팀 답변(각 1분) ☞ <i>사회자 토론방식 설명(1분 30초)</i> ● B팀 주도권 토론(총 4분) ● C팀 주도권 토론(총 4분) ● D팀 주도권 토론(총 4분) ● E팀 주도권 토론(총 4분) ● A팀 주도권 토론(총 4분) <p>※ 주도권을 가진 팀이 자유롭게 상대팀을 선택해 질문·보충 질문을 할 수 있으나, 특정 팀에게만 질문 할 수 없음. ※ 팀내에 발언은 가급적 균형을 이루도록 하고, 주도권을 가진 팀의 질문과 상대방의 답변은 가급적 1분을 넘지 않도록 운영</p>	27분	<참여인원> 팀별 2명씩 5개 팀, 총 11명



운영방법

- 각 팀의 인원은 2~3명까지 구성이 가능하고, 토론팀은 3~6개까지 운영할 수 있으며, 이에 따라 팀당 주도권 시간이 조정되어야 함. 따라서 수업에서 실제 토론에 할애할 수 있는 시간을 고려하여 활용
- 한 팀당 최대 3명까지 확장하여 운영 가능함. 이 경우 1회 질문·답변시간이 1분 정도임을 감안하여 주도권 토론시간이 팀별로 약 6분 정도 되도록 함. 또한, 소규모(분임) 토론으로 진행할 경우, 팀이 아닌 개인으로도 운영이 가능함.
- 주제에 대한 입장 정리 등 토론을 준비할 수 있는 최소한의 시간을 부여하여야 함. 주제의 범위가 넓은 경우 사전에 토론주제를 알려주고 근거자료 등을 충분히 준비할 수 있도록 과제를 주는 방법도 가능함.
- 사회자는 선생님 또는 학급회장, 분임장 등이 맡거나 그 외 희망자에게 기회를 부여할 수 있음.

좌석설비도



2

사회자 공통질문 후 토론자 자유토론(시간총량제)

- 주제에 대한 각 토론자(팀)별 기본 입장을 답변을 통해 듣고, 토론자(팀)별 주어진 시간 총량의 범위내에서 발언순서 등에 구애받지 않고 자유롭게 보충적으로 토론하는 방식

▶ '자유토론' 방식의 세부운영방법(예시)

- 자유토론시 토론자(팀)당 1회 발언은 1분 이내로 함.
- 발언순서는 첫 번째 발언할 토론자(팀)만 정해놓고, 이후부터는 가볍게 손을 들어 발언의사를 표현하여 사회자가 지명한 토론자(팀)가 발언을 이어서 함.

- 발언 희망자가 없는 경우, 논의의 흐름에 따라 사회자가 적절히 발언할 토론자(팀)를 지명할 수 있음.
- 상대 토론자(팀)에게 질문도 가능하지만, 이 경우 답변시간 또한 질문한 토론자(팀)의 시간총량에 포함된다는 것을 충분히 인지하고 진행해야 함.
- 토론주제는 특별히 제한되지 않는 방식이지만, 찬반으로 입장이 명확히 구분되는 주제의 경우, 토론자 2명(2개팀)으로 찬반 구조로 구성하여 진행함.

▶ 예 시

토론방식	내 용	소요 시간	비 고
사회자 공통질문 후 팀별 (토론자) 자유토론	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주제 : 학교폭력, 해결방안은? ● 사회자 공통질문(30초) ⇒ A/B/C 팀 답변(각 1분) ☞ <i>사회자 토론방식 설명(1분 30초)</i> ● B팀 발언 시작(팀당 총 4분) 이후 자유토론 ~ ※ 상대팀을 지명하여 질문을 하거나, 자신의 주장에 대해 보충 발언할 수 있음. ※ 팀내에 발언은 균형을 이루도록 하고, 1회 발언이 가급적 1분을 넘지 않도록 운영 	17분	< 참여인원 > 팀별 3명씩 3개 팀, 총 10명

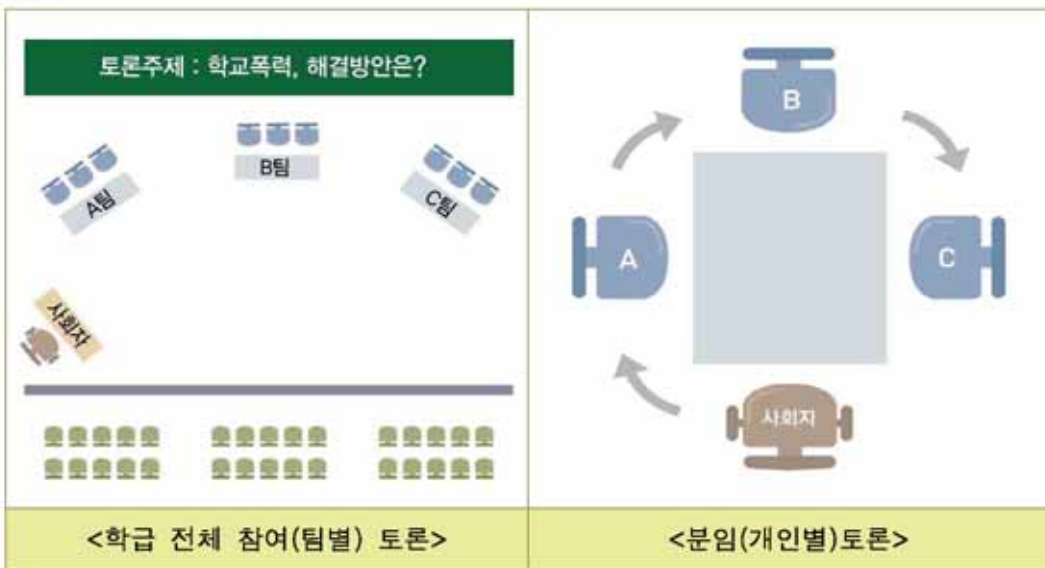


운영방법

- 각 팀의 인원은 2~3명까지 구성이 가능하고, 토론팀은 3~6개까지 운영할 수 있으며, 이에 따라 팀당 자유토론 시간이 조정되어야 함. 따라서 수업에서 실제 토론에 할애할 수 있는 시간을 고려하여 활용



좌석설비도



3

토론자 모두발언 후 보충질문

- 토론주제에 대한 각 토론자의 주장(발표)을 듣고 나머지 토론자가 보충질문을 하는 방식으로, 학생들이 토론주제에 대해 스스로 탐구하고 학습할 수 있는 장점을 가지고 있는 방식

예 시

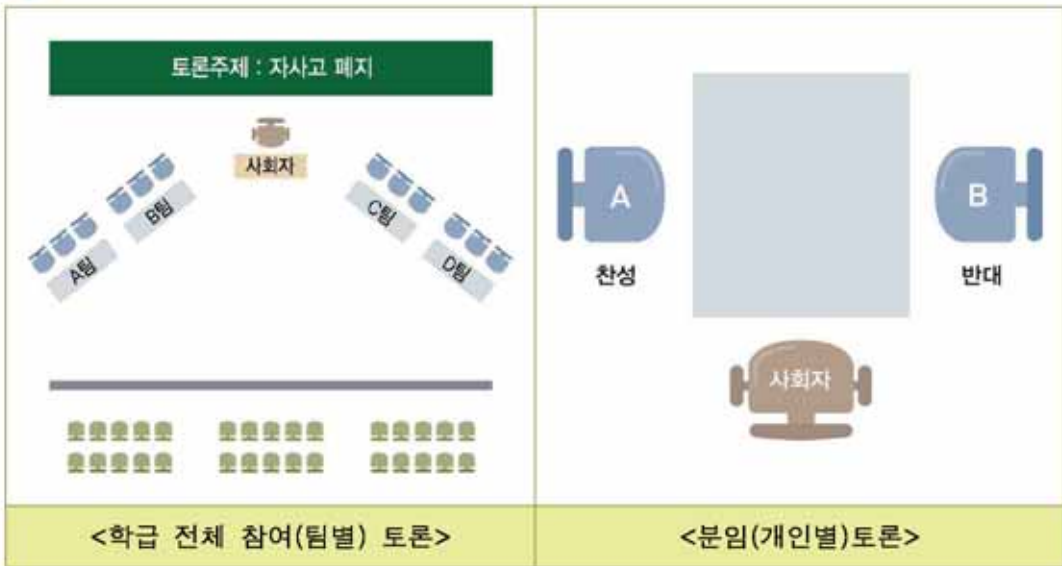
토론방식	내 용	소요 시간	비 고
팀별(토론자) 모두발언 후 보충질문	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주제 : 교육현안 (자율형사립고등학교 폐지, 문이과 통합 등) ☞ 사회자 토론방식 설명(1분) ● A팀 대표 토론자 모두발언(3분) B팀 보충질문(1분) ⇒ A팀 보충답변(1분) C팀 보충질문(1분) ⇒ A팀 보충답변(1분) D팀 보충질문(1분) ⇒ A팀 보충답변(1분) ● B팀 대표 토론자 모두발언(3분) C팀 보충질문(1분) ⇒ B팀 보충답변(1분) D팀 보충질문(1분) ⇒ B팀 보충답변(1분) A팀 보충질문(1분) ⇒ B팀 보충답변(1분) ● C팀 대표 토론자 모두발언(3분) D팀 보충질문(1분) ⇒ C팀 보충답변(1분) A팀 보충질문(1분) ⇒ C팀 보충답변(1분) B팀 보충질문(1분) ⇒ C팀 보충답변(1분) ● D팀 대표 토론자 모두발언(3분) A팀 보충질문(1분) ⇒ D팀 보충답변(1분) B팀 보충질문(1분) ⇒ D팀 보충답변(1분) C팀 보충질문(1분) ⇒ D팀 보충답변(1분) <p>※ 각 팀원은 최소 1회 이상 발언(모두발언 또는 질문이나 답변)하여 토론에 직접적으로 참여하여야 하며, 가급적 팀원간 발언이 균형을 이루도록 함. ※ 주제에 대한 모두발언은 각종 자료나 기기, 퍼포먼스를 활용하여도 무방함.</p>	37분	< 참여인원 > 팀별 4명씩 4개 팀, 총 17명



운영방법

- 토론주제가 찬반으로 명확히 구분되는 경우 3~5명 정도로 팀을 구성하여 최대 10명까지 토론에 참여할 수 있음.
- 학생들에게 주제를 다양하게 선택·지정하여 토론하는 방식도 가능함. 이 경우 토론주제에 대해 사전에 탐구할 수 있는 시간을 부여하여 다른 학생들의 보충질문을 통해 주제에 대한 학습이 가능하도록 운영이 가능함. 또한 개인으로도 운영가능하고, 한 학급 전원이 토론에 참여하도록 운영이 가능함.

좌석설비도



4

토론 평가

- 토론 과정을 지켜보고 청중(참여하지 않은 학생)의 추가질문의 기회도 부여할 수 있고, 청중은 어떤 토론자(팀)가 더 설득력이 있었는지 평가를 할 수 있음.
- 청중에게 다음의 평가항목을 포함한 평가설문지를 작성하도록 하거나, 토론 종료 직후 손을 들게 하는 등의 방법으로 즉석에서 평가도 가능함.
 - 평가항목(예시) : 논리·구성력/전달력/대응력/표현력/자세 및 태도 등
- 선생님이 주도적으로 토론을 평가할 경우, 평가항목을 종합적으로 고려하여 각 토론자(팀)별로 우수한 점과 개선할 점을 중심으로 함.

▶ 평가설문지(예시)

구 분	A팀	B팀	C팀	D팀
〈논리·구성력〉 말하는 내용이 명확한가? 논리적이고 타당한가?				
〈전달력〉 말하는 내용이 잘 이해되는가? 어렵지 않은가?				
〈대응력〉 상대의 질문에 적절한 답변인가? 잘 대응하는가?				
〈표현력〉 말의 크기, 억양, 강조 등 전달은 적절하였는가?				
〈자세 및 태도 등〉 말꼬리 잡기는 하지 않는가? 상대방의 말을 잘 경청하는가? 토론 예절을 잘 지키고 있는가?				
합계				

※ 기준 : 매우 우수(5점), 우수(4점), 보통(3점), 미흡(2점), 매우 미흡(1점)

부 록

후보자 토론회 진행방식별 시나리오 예시

예시
1

토론 진행방식표

토론회 시작 : 14시, 후보자 수 : 4인

토론시간 : 32분30초(총 40분 소요)

진행방식	내 용	소요시간 (누적시간)
토론회 개시	○ 후보자 소개 및 토론방식 등 안내	1분 30초 (14:01:30)
기조연설	○ A/B/C/D 후보자(각 30초)	2분 (14:04:00)
사회자 공동질문	○ 주제 • 사회자 공통질문(15초) ➡ B/C/D/A 후보자 답변(각 1분)	8분 30초 (14:13:30)
	○ 주제 • 사회자 공통질문(15초) ➡ C/D/A/B 후보자 답변(각 1분)	
후보자 공약발표	○ 후보자 공약 • D 후보자 공약발표(1분) • A 후보자 공약발표(1분) • B 후보자 공약발표(1분) • C 후보자 공약발표(1분)	4분 (14:18:30)
후보자 주도권 토론 ²⁾	○ 자유주제 • A 후보자 주도권 토론(4분) • B 후보자 주도권 토론(4분) • C 후보자 주도권 토론(4분) • D 후보자 주도권 토론(4분)	16분 (14:36:30)
	※ 한 후보자가 주어진 시간 동안 주도권을 가지고 나머지 후보자들과 자유롭게 질문·답변을 주고받음. 질문을 한 경우, 상대 후보자에게 최소한의 답변시간을 부여함.	
맺 음 말	○ B/C/D/A 후보자(각 30초)	2분 (14:39:00)
토론회 종료	○ 사회자 마무리 인사 등	1분 (14:40:00)

2) 주도권 토론의 운용은 세부적으로 명시하여 방식을 선정할 수 있음. 예를 들어, 최소 두 명 이상의 후보자 또는 모든 후보자와 질의응답하도록 하거나, 상대 후보자에게 최소한의 답변시간을 주도록 하는 등의 세부규정을 둘 수 있음.

[제○○대 학생자치회 임원선거 후보자 토론회, 20○○. ○. ○. 14시 개최]

번호	항목	내용
1	<p>【토론회 개시】 14:00:00 ~ 14:01:30 (1분 30초)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 여러분 안녕하십니까? • “제○○대 학생자치회 임원선거 후보자 토론회” 사회를 맡은 ○○○입니다. • 제○○대 학생자치회 임원선거가 ○일 앞으로 다가왔습니다. • 오늘 토론회는 ○월 ○일까지 등록한 4명의 후보자를 모시고 진행을 합니다. • 그럼, 후보자들을 소개해 드리도록 하겠습니다. 좌석은 앞서 뽑으신 추천 순서대로 결정되었는데요, 왼쪽에 앉아 계신 후보부터 소개하겠습니다. • 기호 ○번, A후보입니다. (가볍게 목례~) • 기호 ○번, B후보입니다. • 기호 ○번, C후보입니다. • 기호 ○번, D후보입니다.
		<ul style="list-style-type: none"> • 제○○대 학생자치회 임원선거 후보자 토론회, 본격적인 토론에 앞서 진행방법을 알려드리겠습니다. • 먼저 사회자 공통질문에 이어 후보자가 공약발표를 합니다. • 그리고 후보자간 상호토론을 하기 위해 주도권 토론 순서가 마련되어 있고, 마지막으로 맺음말이 진행될 예정입니다. • 참고로, 질문과 답변 순서는 추천에 따라 현재 좌석의 좌측에서 우측의 후보자 순으로 돌아갑니다. • 그럼 지금부터 본격적으로 제○○대 학생자치회 임원선거 후보자 토론회를 시작하겠습니다.
2	<p>【기조연설】 14:01:30 ~ 14:04:00 (2분 30초)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 우선, 후보자들에게 기조연설 할 시간을 드리겠습니다. 한 후보당 주어진 시간은 30초입니다. • 기호 ○번, A후보자부터 기조연설 시작해 주십시오. <ul style="list-style-type: none"> ☞ A후보자 기조연설(30초) ➡ B후보자 기조연설(30초) ➡ C후보자 기조연설(30초) ➡ D후보자 기조연설(30초) • 네, 후보자 기조연설 잘 들었습니다.

번호	항목	내 용
3	<p>【사회자 공통질문】 14:04:00 ~ 14:13:30 (9분 30초)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 첫 번째 순서입니다. 사회자 공통질문에 각 후보자의 답변을 들어보겠습니다. • 사회자 공통질문은 선거관리위원회가 유권자인 학생들의 의견을 수렴하여 선정한 질문임을 알려드립니다. • 그럼, 질문 드립니다. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>【사회자 공통질문 1】 (예시) 학생자치회장에 당선이 되어서 공약을 실천하는 과정에서 학교와 갈등이 생길 경우 어떻게 해결할 것인지 말씀해 주십시오</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> • 후보자당 답변시간은 1분입니다. 답변은 B후보자부터 시작하겠습니다. ☞ B후보자 답변(1분) • 다음으로 C후보자 답변하시기 바랍니다. ☞ C후보자 답변(1분) • 다음으로 D후보자 답변하시기 바랍니다. ☞ D후보자 답변(1분) • 마지막으로 A후보자 답변하시기 바랍니다. ☞ A후보자 답변(1분) • 각 후보자의 답변 잘 들었습니다. • 이어서 두 번째 공통질문 드리겠습니다. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>【사회자 공통질문 2】 (예시) 만약, 내가 학생자치회장이 된다면 우리 학교의 가장 먼저 해결해야 할 것은 무엇이고 그 이유를 설명해 주시죠</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> • 후보자당 답변시간은 1분입니다. 답변은 C후보자부터 시작하겠습니다. ☞ C후보자 답변(1분) → D후보자 답변(1분) → A후보자 답변(1분) → B후보자 답변(1분) • 각 후보의 답변 잘 들었습니다.
4	<p>【후보자 공약발표】 14:13:30 ~</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 이번에는 후보자들의 공약을 유권자들에게 알릴 수 있는 공약발표 시간을 가져 보겠습니다. • 순서에 따라 D후보자부터 공약발표 시작해 주십시오. 시간은 1분입니다.

번호	항목	내 용
	14:18:30 (5분)	<ul style="list-style-type: none"> ☞ D후보자 공약발표(1분) • 다음으로 A후보자 공약발표 시작해 주십시오. ☞ A후보자 공약발표(1분) • 다음으로 B후보자 공약발표 시작해 주십시오. ☞ B후보자 공약발표(1분) • 마지막으로 C후보자 공약발표 시작해 주십시오. ☞ C후보자 공약발표(1분) • 각 후보자의 공약발표 잘 들었습니다.
5	<p>【후보자 주도권 토론】</p> 14:18:30 ~ 14:36:30 (18분)	<ul style="list-style-type: none"> • 이번에는 지금까지의 후보자들의 발언내용에 대해 상호토론 해보는 시간을 갖겠습니다. • 토론방식은 한 후보자가 총 4분간 토론을 주도해주시면 되는 데요. 상대 후보자를 지명하여 질문을 해주시되, 상대방이 최소한의 답변을 할 수 있도록 시간을 부여해 주시기 바랍니다. • 한 후보자당 총 4분의 범위내에서 질문과 답변이 이뤄져야 하므로 시간 관리에 유의하면서 토론해 주시기 바랍니다. • 순서에 의해서 A후보자 주도권 토론 시작해 주시죠. ☞ A후보자 주도권 토론(총 4분) • 다음으로 B후보자 주도권 토론 시작해 주십시오. ☞ B후보자 주도권 토론(총 4분) • 다음으로 C후보자 주도권 토론 시작해 주십시오. ☞ C후보자 주도권 토론(총 4분) • 다음으로 D후보자 주도권 토론 시작해 주십시오. ☞ D후보자 주도권 토론(총 4분) • 네 잘 들었습니다.
6	<p>【맺음말】</p> 14:36:30 ~ 14:39:00 (2분 30초)	<ul style="list-style-type: none"> • 오늘 토론을 마무리할 시간이 다 되어가는데요. • 마지막으로 각 후보자께, 앞선 토론에서 미진했던 부분 등에 대한 맺음말 기회를 후보자당 30초씩 드리도록 하겠습니다. • 먼저 B후보자부터 시작해 주십시오. ☞ B후보자 맺음말(30초) ➡ C후보자 맺음말(30초) ☞ D후보자 맺음말(30초) ➡ A후보자 맺음말(30초) • 이렇게 해서 맺음말까지 모두 들었습니다.

번호	항목	내 용
7	<p>【클로징】 14:39:00 ~ 14:40:00 (1분)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 여러분 오늘 토론회 어떻게 지켜보셨습니까? • 오늘 후보자 토론회가 앞으로 1년간 우리 학교를 이끌어 나갈 학생자치회장을 뽑는데 많은 도움이 되었으면 합니다. • 후보자들의 공약을 꼼꼼히 비교해 보시고 정말 우리 학교를 위한다고 생각하는 후보자를 선택하시기 바랍니다. • 이상으로 제○○대 학생자치회 임원선거 후보자 토론회를 마치겠습니다. 감사합니다. (※ 간단한 목례)

토론회 시작 : 14시, 후보자 수 : 4인

토론시간 : 33분(총 40분 소요)

진행방식	내 용	소요시간 (누적시간)
토론회 개시	○ 후보자 소개 및 토론방식 등 안내	1분 (14:01:00)
기조연설	○ A/B/C/D 후보자(각 30초)	2분 (14:03:30)
사회자 공통질문	○ 주제 · 사회자 공통질문(15초) → B/C/D/A 후보자 답변(각 1분) ○ 주제 · 사회자 공통질문(15초) → C/D/A/B 후보자 답변(각 1분)	8분 30초 (14:13:00)
후보자 공약발표 후 개별질문	○ D 후보자 공약발표(2분) · A 후보자 질문(15초) → D 후보자 답변(30초) · B 후보자 질문(15초) → D 후보자 답변(30초) · C 후보자 질문(15초) → D 후보자 답변(30초) ○ A 후보자 공약발표(2분) · B 후보자 질문(15초) → A 후보자 답변(30초) · C 후보자 질문(15초) → A 후보자 답변(30초) · D 후보자 질문(15초) → A 후보자 답변(30초) ○ B 후보자 공약발표(2분) · C 후보자 질문(15초) → B 후보자 답변(30초) · D 후보자 질문(15초) → B 후보자 답변(30초) · A 후보자 질문(15초) → B 후보자 답변(30초) ○ C 후보자 공약발표(2분) · D 후보자 질문(15초) → C 후보자 답변(30초) · A 후보자 질문(15초) → C 후보자 답변(30초) · B 후보자 질문(15초) → C 후보자 답변(30초)	17분 (14:32:00)
유권자(청중) 개별질문 ³⁾	○ 자유주제 · 유권자 개별질문1(15초) → A 후보자 답변(30초) · 유권자 개별질문2(15초) → B 후보자 답변(30초) · 유권자 개별질문3(15초) → C 후보자 답변(30초) · 유권자 개별질문4(15초) → D 후보자 답변(30초)	3분 (14:36:30)
맺 음 말	○ B/C/D/A 후보자(각 30초)	2분 (14:39:00)
토론회 종료	○ 사회자 마무리 인사 등	1분 (14:40:00)

3) 청중이 있는 경우, 토론회 진행 중에 청중이 직접 질문을 하거나, 문자 또는 쪽지 등을 통해 질문을 제출하여 사회자가 질문하는 등의 방법으로 활용 가능함.

[제○○대 학생자치회 임원선거 후보자 토론회, 20○○. ○. ○. 14시 개최]

번호	항목	내용
1	<p>【토론회 개시】</p> <p>14:00:00 ~ 14:01:00 (1분)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 여러분 안녕하십니까? • “제○○대 학생자치회 임원선거 후보자 토론회” 사회를 맡은 ○○○입니다. • 제○○대 학생자치회 임원선거가 ○일 앞으로 다가왔습니다. • 오늘 토론회는 ○월 ○일까지 등록한 4명의 후보자(기호 ○번, A후보/ 기호 ○번, B후보/ 기호 ○번, C후보/기호 ○번, D후보)를 모시고 진행을 합니다. • 참고로 후보자의 좌석은 앞서 추천한 순입니다. <ul style="list-style-type: none"> • 제○○대 학생자치회 임원선거 후보자 토론회, 본격적인 토론에 앞서 진행방법을 알려드리겠습니다. • 먼저 사회자 공통질문에 이어 후보자가 공약발표를 합니다. 나머지 후보자가 공약발표를 한 후보자에게 각각 개별질문하는 시간이 있겠고요. • 그 다음 유권자의 질문과 맺음말로 이어지겠습니다. • 질문과 답변 순서는 추천에 따라 현재 좌석의 좌측에서 우측의 후보자 순으로 돌아갑니다.
2	<p>【기조연설】</p> <p>14:01:00 ~ 14:03:30 (2분 30초)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 우선, 후보자들에게 이번 선거에 출마한 동기 등 기조연설을 위한 시간을 드리겠습니다. 한 후보당 30초입니다. • 기호 ○번, A후보자부터 시작해 주십시오. <ul style="list-style-type: none"> ☞ A후보자 기조연설(30초) ➡ B후보자 기조연설(30초) ➡ C후보자 기조연설(30초) ➡ D후보자 기조연설(30초) • 네 분의 기조연설 잘 들었습니다.
3	<p>【사회자 공통질문】</p> <p>14:03:30 ~ 14:13:00 (9분 30초)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 그럼, 본격적인 토론으로 들어가겠습니다. • 사회자 공통질문은 사전에 유권자들에게서 수집한 후 선거관리위원회가 선별한 질문임을 알려드립니다. • 첫 번째 사회자 공통질문을 드리겠습니다. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>【사회자 공통질문 1】 (예시) 가장 감명깊게 읽은 책은 무엇이며 어떤 점이 감명 깊었습니까?</p> </div>

번호	항목	내 용
		<ul style="list-style-type: none"> • 후보자당 답변시간은 1분입니다. 답변은 B후보자부터 시작하겠습니다. ☞ B후보자 답변(1분) • 다음으로 C후보자 답변하시기 바랍니다. ☞ C후보자 답변(1분) • 다음으로 D후보자 답변하시기 바랍니다. ☞ D후보자 답변(1분) • 마지막으로 A후보자 답변하시기 바랍니다. ☞ A후보자 답변(1분) • 각 후보의 답변 잘 들었습니다.
		<ul style="list-style-type: none"> • 이어서 두 번째 공통질문 드리겠습니다. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>【사회자 공통질문 2】 (예시) 만약, 내가 학생자치회장이 된다면 우리 학교의 가장 먼저 해결해야 할 것은 무엇이고, 그 이유를 설명해주시죠</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> • 후보자당 답변시간은 30초입니다. 답변은 C후보자부터 시작하겠습니다. ☞ C후보자 답변(1분) ➡ D후보자 답변(1분) ➡ A후보자 답변(1분) ➡ B후보자 답변(1분) • 각 후보의 답변 잘 들었습니다.
4	<p>【후보자 공약발표 후 개별질문】 14:13:00 ~ 14:32:00 (19분)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 이번에는 후보자들의 공약을 유권자들이 검증 할 수 있는 시간을 가져 보겠습니다. • 한 후보자가 공약발표를 하면 나머지 후보자들이 개별질문을 하고 그에 대한 답변을 듣는 방식으로 진행하겠습니다. • 그럼 순서에 따라 D후보자부터 공약 발표를 해주십시오. 공약 발표 시간은 2분입니다. ☞ D후보자 공약발표(2분) • 이제 D후보자의 공약에 대해 A후보자가 질문하고 D후보자가 답변해 주시기 바랍니다. 질문시간은 15초, 답변시간은 30초입니다. ☞ A후보자 질문(15초) ➡ D후보자 답변(30초) • 다음으로 B후보자가 질문하고, D후보자 답변해 주시기 바랍니다. ☞ B후보자 질문(15초) ➡ D후보자 답변(30초)

번호	항목	내 용
		<ul style="list-style-type: none"> • 다음으로 C후보자가 질문하고, D후보자 답변해 주시기 바랍니다. ☞ C후보자 질문(15초) ➡ D후보자 답변(30초) • 다음으로는 A후보자 공약발표 시작해 주시죠. ☞ A후보자 공약발표(2분) • 그럼, A후보자의 공약에 대해 B후보자가 질문하고 A 후보자가 답변해 주시기 바랍니다. ☞ B후보자 질문(15초) ➡ A후보자 답변(30초) • 다음으로 C후보자가 질문하고 A후보자가 답변해 주시기 바랍니다. ☞ C후보자 질문(15초) ➡ A후보자 답변(30초) • 다음으로 D후보자가 질문하고 A후보자가 답변해 주시기 바랍니다. ☞ D후보자 질문(15초) ➡ A후보자 답변(30초) • 네, 같은 방식으로 이번에는 B후보자의 공약을 들어보도록 하겠습니다. 발표 시간은 2분입니다. 시작해 주시죠. ☞ B후보자 공약 발표(2분) • 다음은 B후보자의 공약에 대해 C후보자가 질문하고 B후보자 답변해 주시기 바랍니다. ☞ C후보자 질문(15초) ➡ B후보자 답변(30초) • 다음으로 D후보자가 질문하고 B후보자가 답변해 주시기 바랍니다. ☞ D후보자 질문(15초) ➡ B후보자 답변(30초) • 다음으로 A후보자가 질문하고 B후보자가 답변해 주시기 바랍니다. ☞ A후보자 질문(15초) ➡ B후보자 답변(30초) • 마지막으로 C후보자의 공약을 들어보도록 하겠습니다. 시작해 주시죠. ☞ C후보자 공약 발표(2분) • 이제 같은 방법으로 C후보자의 공약에 대해 D후보자가 질문하고 C후보자가 답변해 주시기 바랍니다. 역시 질문시간은 15초, 답변은 30초입니다. ☞ D후보자 질문(15초) ➡ C후보자 답변(30초)

번호	항목	내 용
		<ul style="list-style-type: none"> • 다음으로 A후보자가 질문하고 C후보자가 답변해 주시기 바랍니다. ☞ A후보자 질문(15초) ➡ C후보자 답변(30초) • 다음으로 B후보자가 질문하고 C후보자가 답변해 주시기 바랍니다. ☞ B후보자 질문(15초) ➡ C후보자 답변(30초)
5	<p>【유권자 (청중)질문】 14:32:00 ~ 14:36:00 (4분)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 이번 순서는 유권자 학생들의 질문에 후보자가 답변하는 방식으로 진행하겠습니다. • 유권자 질문은 학생 여러분들이 각 후보자에게 궁금한 사항들을 적어서 주셨습니다. • 첫 번째로 총 21명의 학생들이 A 후보자에게 같은 내용의 질문을 주셨는데요, 대표로 0학년 0반 000학생이 직접 질문해주시겠습니다. (답변시간은 30초입니다.) <div data-bbox="482 883 1225 948" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>【유권자 개별질문 1】 ➡ A후보자 답변(30초)</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> • 다음은 B후보자에게 드리는 유권자 질문입니다. 총 29명의 학생들이 질문을 주셨는데요, 그 중에서 0학년 0반 000학생이 직접 질문해주시겠습니다. <div data-bbox="482 1119 1225 1183" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>【유권자 개별질문 2】 ➡ B후보자 답변(30초)</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> • 다음으로 C후보자입니다. 총 24명의 학생들이 주신 질문인데요, 역시 대표학생이 질문해주시겠습니다. 0학년 0반 000학생 질문해주시죠. <div data-bbox="482 1373 1225 1438" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>【유권자 개별질문 3】 ➡ C후보자 답변(30초)</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> • 마지막 유권자 질문은 D후보자입니다. 총 26명의 학생들이 질문을 주셨고요, 그 중에서 0학년 0반 000학생 대표로 질문해주시죠. 역시 답변시간은 30초입니다. <div data-bbox="482 1628 1225 1693" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>【유권자 개별질문 4】 ➡ D후보자 답변(30초)</p> </div>

번호	항목	내 용
6	<p>【맺음말】 14:36:00 ~ 14:39:00 (3분)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 이제 오늘 준비한 토론을 마무리할 시간이 되어가는데요. • 마지막으로 각 후보자께, 앞선 토론에서 미진했던 부분 등에 대한 맺음말 기회를 후보자당 30초씩 드리도록 하겠습니다. • 먼저 A후보자부터 시작해 주십시오. <ul style="list-style-type: none"> ☞ B후보자 맺음말(30초) ☞ C후보자 맺음말(30초) ☞ D후보자 맺음말(30초) ☞ A후보자 맺음말(30초) • 이렇게 해서 맺음말까지 모두 들었습니다.
7	<p>【클로징】 14:39:00 ~ 14:40:00 (1분)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 여러분 오늘 토론회 어떻게 지켜보셨습니까? • 오늘 후보자 토론회가 앞으로 1년간 우리 학교를 이끌어 나갈 학생자치회장을 뽑는 데 많은 도움이 되었으면 합니다. • 후보자들의 공약을 꼼꼼히 비교해 보시고 정말 우리 학교를 위한다고 생각하는 후보자를 선택하시기 바랍니다. • 지금까지 제○○대 학생자치회 임원선거 후보자 토론회였습니다. • 여러분, 감사합니다. (※ 간단한 목례)

토론회 시작 : 14시, 후보자 수 : 3인

토론시간 : 33분(총 40분 소요)

진행방식	내 용	소요시간 (리얼타임)
토론회 개시	○ 토론자 소개 및 토론방식 등 안내	1분 (14:01:00)
기조연설	○ A/B/C 후보자(각 30초)	1분 30초 (14:03:00)
후보자 공약발표 후 개별질문	<ul style="list-style-type: none"> ○ B 후보자 공약발표(2분) • C 후보자 개별질문(30초) ⇒ B 후보자 답변(1분) • A 후보자 개별질문(30초) ⇒ B 후보자 답변(1분) ○ C 후보자 공약발표(2분) • A 후보자 개별질문(30초) ⇒ C 후보자 답변(1분) • B 후보자 개별질문(30초) ⇒ C 후보자 답변(1분) ○ A 후보자 공약발표(2분) • B 후보자 개별질문(30초) ⇒ A 후보자 답변(1분) • C 후보자 개별질문(30초) ⇒ A 후보자 답변(1분) 	15분 (14:19:00)
사회자 공통질문	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주제 • 사회자 공통질문(30초) ⇒ C/A/B 후보자 답변(각 1분) ○ 주제 • 사회자 공통질문(30초) ⇒ A/B/C 후보자 답변(각 1분) 	7분 (14:27:00)
후보자 자유토론 ⁴⁾	<ul style="list-style-type: none"> ○ (자유)주제 • B후보자 발언을 시작으로 이후 자유롭게 발언(총 8분) <p>※ 첫 번째 발언하는 후보자만 지정되어 있고, 이후부터 자유롭게 토론함.</p>	8분 (14:37:00)
맺 음 말	○ C/A/B 후보자(각 30초)	1분 30초 (14:39:00)
토론회 종료	○ 사회자 마무리 인사 등	1분 (14:40:00)

4) 자유토론(시간총량제) 방식은 주어진 전체 시간의 범위내에서 자유롭게 발언하는 방식임. 1회 발언은 1분 이내로 하도록 세부운영 방법을 정해놓을 수도 있음. 첫 번째 발언자 이후부터는 발언순서가 정해져 있지 않으므로 가볍게 손을 들어 사회자에게 발언의사를 표현하고, 사회자가 지명한 후에 발언을 시작함.

[제○○대 학생자치회 임원선거 후보자 토론회, 20○○. ○. ○. 14시 개최]

번호	항목	내용
1	<p>【토론회 개시】 14:00:00 ~ 14:01:00 (1분)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 여러분 안녕하십니까? • “제○○대 학생자치회 임원선거 후보자 토론회” 사회를 맡은 ○○○입니다. • 제○○대 학생자치회 임원선거가 ○일 앞으로 다가왔습니다. • 오늘 토론회는 ○월 ○일까지 등록된 3명의 후보자를 모시고 진행됩니다. • 그럼, 후보자들을 소개해드리도록 하겠습니다. 좌석은 앞서 뽑으신 추천 순서에 의해 결정되었는데요, 왼쪽에 앉아 계신 후보부터 소개하겠습니다. • 기호 ○번, A후보입니다. • 기호 ○번, B후보입니다. • 기호 ○번, C후보입니다.
		<ul style="list-style-type: none"> • 제○○대 학생자치회 임원선거 후보자 토론회, 본격적인 토론에 앞서 진행방법을 알려드리겠습니다. • 먼저 후보자의 공약발표를 듣고 후보자간 상대를 지정하여 개별질문하는 시간이 있겠고요. • 이어서 사회자 공통질문에 대해 각 후보자들이 답변하고, 후보자의 자유토론, 마지막으로 맺음말이 이어지겠습니다. • 질문과 답변 순서는 추천에 따라 현재 좌석의 좌측에서 우측의 후보자 순으로 돌아갑니다. • 그럼 본격적으로 제○○대 학생자치회 임원선거 후보자 토론회를 시작하겠습니다.
2	<p>【기조연설】 14:01:00 ~ 14:03:00 (2분)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 우선, 후보자들에게 기조연설 할 시간을 드리겠습니다. 한 후보당 주어진 시간은 30초입니다. • 기호 ○번, A후보자부터 기조연설 시작해 주십시오. <ul style="list-style-type: none"> ☞ A후보자 기조연설(30초) ➡ B후보자 기조연설(30초) ➡ C후보자 기조연설(30초) • 네, 세 후보자의 기조연설 잘 들었습니다.

번호	항목	내 용
3	<p>【후보자 공약발표 후 개별질문】 14:03:00 ~ 14:19:00 (16분)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 이번에는 후보자들의 공약을 검증 할 수 있는 시간을 가져 보겠습니다. • 한 후보자가 공약발표를 하면 나머지 후보자들이 개별질문을 하고 그에 대한 답변을 듣는 방식으로 진행하겠습니다. • 그럼 순서에 따라 B후보자부터 공약 발표를 해주십시오. 공약 발표 시간은 2분입니다. <ul style="list-style-type: none"> ☛ B후보자 공약 발표(2분) • 다음은 B후보의 공약에 대해 C후보자가 질문하고 B후보자가 답변해 주시기 바랍니다. 질문시간은 30초, 답변은 1분입니다. <ul style="list-style-type: none"> ☛ C후보자 질문(30초) → B후보자 답변(1분) • 다음으로 A후보자가 질문하고 B 후보자는 답변해 주시기 바랍니다. <ul style="list-style-type: none"> ☛ A후보자 질문(30초) → B후보자 답변(1분) • 다음으로는 C후보자의 공약을 들어보도록 하겠습니다. 발표시간은 2분입니다. <ul style="list-style-type: none"> ☛ C후보자 공약 발표(2분) • 같은 방법으로 C후보자의 공약에 대해 A후보자가 질문하고 C후보자는 답변해 주시기 바랍니다. 역시 질문시간은 30초, 답변은 1분입니다. <ul style="list-style-type: none"> ☛ A후보자 질문(30초) → C후보자 답변(1분) • 다음으로 B후보자가 질문하고 C후보자가 답변해 주시기 바랍니다. <ul style="list-style-type: none"> ☛ B후보자 질문(30초) → C후보자 답변(1분) • 마지막으로 A후보자의 공약을 들어보도록 하겠습니다. 발표시간은 2분입니다. <ul style="list-style-type: none"> ☛ A후보자 공약발표(2분) • A후보자의 공약에 대해 B후보자가 질문하고 A 후보자가 답변해 주시기 바랍니다. <ul style="list-style-type: none"> ☛ B후보자 질문(30초) → A후보자 답변(1분) • 다음으로 C후보자가 질문하고 A후보자가 답변해 주시기 바랍니다. <ul style="list-style-type: none"> ☛ C후보자 질문(30초) → A후보자 답변(1분)

번호	항목	내 용
4	<p>【사회자 공통질문】 14:19:00 ~ 14:27:00 (8분)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 다음은 사회자 공통질문에 각 후보자가 답변하는 순서입니다. • 사회자 공통질문은 선거관리위원회가 선정한 질문임을 알려드립니다. • 첫 번째 공통질문입니다. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>【사회자 공통질문 1】 (예시) 학생자치회장을 출마하게 된 이유나 계기는 무엇입니까?</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> • 후보자당 답변시간은 1분입니다. 답변은 C후보자부터 시작하겠습니다. <ul style="list-style-type: none"> ☞ C후보자 답변(1분) • 다음으로 A후보자 답변하시기 바랍니다. <ul style="list-style-type: none"> ☞ A후보자 답변(1분) • 마지막으로 B후보자 답변하시기 바랍니다. <ul style="list-style-type: none"> ☞ B후보자 답변(1분) • 각 후보의 답변 잘 들었습니다.
		<ul style="list-style-type: none"> • 이어서 두 번째 공통질문 드리겠습니다. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>【사회자 공통질문 2】 (예시) 만약, 내가 학생자치회장이 된다면 우리 학교의 가장 먼저 해결해야 할 것은 무엇이고, 그 이유를 설명해주시죠</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> • 후보자당 답변시간은 1분입니다. 답변은 A후보자부터 시작하겠습니다. <ul style="list-style-type: none"> ☞ A후보자 답변(1분) → B후보자 답변(1분) → C후보자 답변(1분) • 각 후보의 답변 잘 들었습니다.
5	<p>【후보자 자유토론】 14:27:00 ~ 14:37:00 (10분)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 이번에는 후보자간 자유롭게 토론하는 시간입니다. • 주제는 따로 정해져 있지 않기 때문에 앞서 각 후보자들의 공약이나 사회자 질문에 답변한 내용 중에서 추가적으로 토론하셔도 좋고요, 오늘 토론에서 제기되지 않았던 내용도 가능합니다. • 첫 번째 발언은 B후보자부터 시작하고, 그 이후부터는 자유롭게 발언하시면 됩니다. 자유토론은 총 8분 동안 진행되겠습니다. • 먼저, B후보자부터 발언 시작해 주시죠. <ul style="list-style-type: none"> ☞ B후보자 발언 시작 ~ 이후 자유토론

번호	항목	내 용
		<p>(후보자 자유토론 발언 예시) A후보님의 공약중에 ○○○이 있는데요, 제가 생각할때는 이 공약을 실현하기에는 많은 제약이 있다고 보는데요... A후보님은 이 공약을 어떻게 실현하실 생각이십니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 네, 열띤 토론 잘 들었습니다.
7	<p>【맺음말】 14:37:00 ~ 14:39:00 (2분)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 이제 오늘 토론을 마무리할 시간인데요. • 마지막으로 각 후보자께, 앞선 토론에서 미진했던 부분 등에 대한 맺음말 기회를 후보자당 30초씩 드리도록 하겠습니다. • 먼저 C후보자부터 시작해 주십시오. ☞ C후보자 맺음말(30초) ☞ A후보자 맺음말(30초) ☞ B후보자 맺음말(30초) • 이렇게 해서 맺음말까지 모두 들었습니다.
8	<p>【클로징】 14:39:00 ~ 14:40:00 (1분)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 여러분 오늘 토론회 어떻게 지켜보셨습니까? • 오늘 후보자 토론회가 앞으로 1년간 우리 학교를 이끌어 나갈 학생자치회장을 뽑는데 많은 도움이 되었으면 합니다. • 후보자들의 공약을 꼼꼼히 비교해 보시고 정말 우리 학교를 위한다고 생각하는 후보자를 선택하시기 바랍니다. • 이상으로 제○○대 학생자치회 임원선거 후보자 토론회를 마치겠습니다. 감사합니다. (※ 간단한 목례)

토론회 시작 : 14시, 후보자 수 : 3인

토론시간 : 32분(총 40분 소요)

진행방식	내 용	소요시간 (누적시간)
토론회 개시	○ 후보자 소개 및 토론방식 등 안내	1분 (14:01:00)
기조연설	○ A/B/C 후보자(각 30초)	1분 30초 (14:03:00)
사회자 공통질문	○ 주제 · 사회자 공통질문(30초) ➡ B/C/A 후보자 답변(각 1분) ○ 주제 · 사회자 공통질문(30초) ➡ C/A/B 후보자 답변(각 1분)	7분 (14:11:00)
후보자 공약발표	○ 후보자 공약 · A 후보자 공약발표(2분) · B 후보자 공약발표(2분) · C 후보자 공약발표(2분)	6분 (14:17:30)
후보자 (자유지정) 개별질문 ⁵⁾	○ 후보자 공약 · B 후보자 자유지정 질문(30초) ➡ 지정 후보자 답변(1분) · B 후보자 자유지정 질문(30초) ➡ 지정 후보자 답변(1분) · C 후보자 자유지정 질문(30초) ➡ 지정 후보자 답변(1분) · C 후보자 자유지정 질문(30초) ➡ 지정 후보자 답변(1분) · A 후보자 자유지정 질문(30초) ➡ 지정 후보자 답변(1분) · A 후보자 자유지정 질문(30초) ➡ 지정 후보자 답변(1분)	9분 (14:28:00)
유권자 (사회자) 공통질문 ⁶⁾	○ 주제 · 유권자(사회자) 공통질문(30초) ➡ C/A/B 후보자 답변(1분) · 유권자(사회자) 공통질문(30초) ➡ A/B/C 후보자 답변(1분)	7분 (14:37:00)
맺 음 말	○ B/C/A 후보자(각 30초)	1분 30초 (14:39:00)
토론회 종료	○ 사회자 마무리 인사 등	1분 (14:40:00)

5) 후보자간 질의응답이 가능하도록 질문하고자 하는 후보자를 지명하여 개별질문하는 형식

6) 토론회 개최 이전에 학생(유권자)들에게 후보자에 궁금한 사항 등 질문내용을 모아서 사회자를 통한 공통질문으로 활용하는 방법

[제○○대 학생자치회 임원선거 후보자 토론회, 20○○. ○. ○. 14시 개최]

번호	항목	내용
1	<p>【토론회 개시】 14:00:00 ~ 14:01:00 (1분)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 여러분 안녕하십니까? • “제○○대 학생자치회 임원선거 후보자 토론회” 사회를 맡은 ○○○입니다. • 제○○대 학생자치회 임원선거가 ○일 앞으로 다가왔습니다. • 오늘 토론회는 ○월 ○일까지 등록한 3명의 후보자를 모시고 진행을 합니다. • 그럼, 후보자들을 소개해드리도록 하겠습니다. 좌석은 앞서 뽑으신 추천 순서에 의해 결정되었는데요, 왼쪽에 앉아 계신 후보부터 소개하겠습니다. • 기호 ○번, A후보입니다. • 기호 ○번, B후보입니다. • 기호 ○번, C후보입니다.
		<ul style="list-style-type: none"> • 제○○대 학생자치회 임원선거 후보자 토론회, 본격적인 토론에 앞서, 진행방법을 알려드리겠습니다. • 먼저 사회자 공통질문에 이어 후보자가 공약발표를 하고 난 후, 그 공약에 대해서 후보자를 지정하여 개별질문하는 시간이 있겠고요. • 이어서 유권자의 질문과 맺음말이 이어지겠습니다. • 질문과 답변 순서는 추천에 따라 현재 좌석의 좌측에서 우측의 후보자 순으로 돌아갑니다.
2	<p>【기조연설】 14:01:00 ~ 14:03:00 (2분)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 우선, 후보자들에게 기조연설 할 시간을 드리겠습니다. 한 후보당 주어진 시간은 30초입니다. • 기호 ○번, A후보자부터 기조연설 시작해 주십시오. ☞ A후보자 기조연설(30초) ➡ B후보자 기조연설(30초) ➡ C후보자 기조연설(30초) • 네, 세 후보자의 기조연설 잘 들었습니다.

번호	항목	내 용
3	<p>【사회자 공통질문】 14:03:00 ~ 14:11:00 (7분)</p>	<ul style="list-style-type: none"> •그럼, 본격적인 토론으로 들어가겠습니다. •사회자 공통질문은 선거관리위원회가 유권자인 학생들의 의견을 수렴하여 선정한 질문임을 알려드립니다. •첫 번째 공통질문입니다. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>【사회자 공통질문 1】 (예시) 우리 학교의 교훈은 ○○○입니다. 이를 실천하기 위해 후보님은 어떤 노력을 하시겠습니까?</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> •후보자당 답변시간은 1분입니다. 답변은 B후보자부터 시작하겠습니다. ☞ B후보자 답변(1분) •다음으로 C후보자 답변하시기 바랍니다. ☞ C후보자 답변(1분) •마지막으로 A후보자 답변하시기 바랍니다. ☞ A후보자 답변(1분) •각 후보자의 답변 잘 들었습니다. <ul style="list-style-type: none"> •이어서 두 번째 공통질문 드리겠습니다. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>【사회자 공통질문 2】 (예시) 만약 내가 학생자치회장이 된다면 우리 학교의 가장 먼저 해결해야 할 것은 무엇이고, 그 이유를 설명해 주시죠</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> •후보자당 답변시간은 1분입니다. 답변은 C후보자부터 시작하겠습니다. ☞ C후보자 답변(1분) ➡ A후보자 답변(1분) ➡ B후보자 답변(1분) •각 후보자의 답변 잘 들었습니다.
4	<p>【후보자 공약발표】</p>	<ul style="list-style-type: none"> •이번에는 후보자들의 공약을 유권자들에게 알릴 수 있는 공약발표 시간을 가져 보겠습니다. •순서에 따라 A후보자부터 공약발표 시작해 주십시오. 시간은 2분입니다.

번호	항목	내용
	14:11:00 ~ 14:17:30 (6분 30초)	<ul style="list-style-type: none"> ☞ A후보자 공약발표(2분) ● 다음으로 B후보자 공약발표 시작해 주십시오. ☞ B후보자 공약발표(2분) ● 마지막으로 C후보자 공약발표 시작해 주십시오. ☞ C후보자 공약발표(2분) ● 각 후보자의 공약발표 잘 들었습니다.
5	<p>【후보자 (자유지정) 개별질문】</p> <p>14:17:30 ~ 14:28:00 (10분 30초)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 네, 이번에는 방금 각 후보자들이 발표한 공약에 대해서 토론해보는 시간을 갖겠습니다. ● 순서에 따라 후보자를 지정하여 개별질문을 하고 그에 대한 답변을 듣는 방식으로 진행하겠습니다. ● 질문은 30초, 답변은 1분입니다. ● 순서에 의해서 B후보자가 어떤 후보자에게 질문할 것인지 밝히고 질문해 주시기 바랍니다. ☞ B후보자 질문(30초) ➡ O후보자 답변(1분) ● B후보자는 한번 더 질문하실 수 있습니다. 남아있는 O후보자에게 질문해 주시죠. ☞ B후보자 질문(30초) ➡ O후보자 답변(1분) ● 다음은 C후보자 순서입니다. 어떤 후보자에게 질문할 것인지 밝혀주시고, 질문해 주시기 바랍니다. ☞ C후보자 질문(30초) ➡ O후보자 답변(1분) ● C후보자는 한번 더 질문하실 수 있습니다. 남아있는 O후보자에게 질문해 주시죠. ☞ C후보자 질문(30초) ➡ O후보자 답변(1분) ● 마지막, A후보자 순서입니다. 어떤 후보자에게 질문할 것인지 밝혀주시고, 질문해 주시기 바랍니다. ☞ A후보자 질문(30초) ➡ O후보자 답변(1분) ● A후보자는 한번 더 질문하실 수 있습니다. 남아있는 O후보자에게 질문해 주시죠. ☞ A후보자 질문(30초) ➡ O후보자 답변(1분)

번호	항목	내 용
6	<p>【유권자 (사회자) 공통질문】</p> <p>14:28:00 ~ 14:37:00 (9분)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 이번에는 유권자학생 여러분들이 보내주신 질문에 답변하는 방식입니다. • 유권자 질문은 교내 건의함에 수집된 질문들인데요. 이 중에서 가장 많이 수집된 내용을 2개의 질문으로 선정하였습니다. • 첫 번째 질문을 드리겠습니다. 0학년 0반 000학생 외 64명의 학생들이 같은 질문을 주셨는데요. 답변시간은 1분씩 드립니다. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>【유권자 공통질문 1】 (예시) 공약을 실천하는 과정에서 학교와 갈등이 생길 경우 어떻게 해결할 생각이십니까?</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> • 먼저, C후보자부터 답변해주시죠. ☞ C후보자 답변(1분) → A후보자 답변(1분) → B후보자 답변(1분) • 네, 세 후보자의 답변 잘 들었습니다. <ul style="list-style-type: none"> • 두 번째 유권자 질문입니다. 0학년 0반 000학생 외 58명의 학생들이 질문을 주셨네요. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>【유권자 공통질문 2】 (예시) 지금 현재 우리학교 학생들의 최대 관심사는 무엇이라고 생각하십니까?</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> • 먼저, A후보자부터 답변해주시죠. ☞ A후보자 답변(1분) → B후보자 답변(1분) → C후보자 답변(1분)
7	<p>【맺음말】</p> <p>14:37:00 ~ 14:39:00 (2분)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 이제 오늘 준비한 토론을 모두 마칠 시간이 되어가는데요. • 마지막으로 각 후보자께, 앞선 토론에서 미진했던 부분 등에 대한 맺음말 기회를 후보자당 30초씩 드리도록 하겠습니다. • 먼저 B후보자부터 시작해 주십시오. ☞ B후보자 맺음말(30초) → C후보자 맺음말(30초) → A후보자 맺음말(30초) • 이렇게 해서 맺음말까지 모두 들었습니다.

번호	항목	내 용
8	<p>【클로징】 14:39:00 ~ 14:40:00 (1분)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 여러분 오늘 토론회 어떻게 지켜보셨습니까? • 오늘 후보자 토론회가 앞으로 1년간 우리 학교를 이끌어 나갈 학생자치회장을 뽑는 데 많은 도움이 되었으면 합니다. • 후보자들의 공약을 꼼꼼히 비교해 보시고 정말 우리 학교를 위한다고 생각하는 후보자를 선택하시기 바랍니다. • 이상으로 제○○대 학생자치회 임원선거 후보자 토론회를 마치겠습니다. 감사합니다. <p>(※ 간단한 목례)</p>

참 고 문 헌

- 김혜숙 외 7인(2011), 『생각을 키우는 토론수업 레시피』, 교육과학사
박기복(2007), 『십대를 위한 유쾌한 토론교과서』, 행복한나무
선거연수원(2015), 『초·중·고등학생 민주시민을 위한 학교선거 매뉴얼』
정문성(2013), 『토의·토론 수업방법론56』, 교육과학사
중앙선거방송토론위원회(2016), 『후보자를 위한 선거방송토론 가이드북』

학생자치회 임원선거 후보자 토론회 매뉴얼

인 쇄 2016년 7월 인쇄
발 행 중앙선거방송토론위원회
주 소 서울시 관악구 남부순환로 272길 23
전 화 (02) 3473-9947
팩 스 (02) 3473-9949
홈 페이지 <http://www.debates.go.kr>
디자인·인쇄 성문인쇄

열린 토론 바른 선택

학생자치회 임원선거
후보자 토론회 매뉴얼
www.debates.go.kr